

 **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«ФИЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

 **АХТЫНСКОГО РАЙОНА с. Фий**

 **368743, РД, Ахтынский район с. Фий, ул.Джабраила Гашумова 140, эл.адрес:** fiischooll@ro.ru

 Приказ № 150

по МКОУ «Фийская СОШ»

 от 02.03.2023 г.

**«Об утверждении рабочей программы воспитания на 2022-2023 уч. год»**

 В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 года № 304-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся организация воспитательного процесса в МКОУ «Фийская СОШ» на основании решения педсовета от 31.08.2022 года.

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую программу воспитания МКОУ «Фийская СОШ».

2. Назначить ответственных за реализацию Программы воспитания МКОУ «Фийская СОШ»

Сурхаеву А.В.– Зам. дир. по УР, Магарамова С.М. – советника директора.

3. Ознакомить с утвержденными документами всех участников образовательного процесса .

4. Сурхаева А.В.– Зам. дир. по УР:

 4.1. Обеспечить методическое сопровождение реализации Программы воспитания;

 4.2. Рассмотреть на ШМС классных руководителей рабочие программы воспитания классов;

 4.3. Разместить программу воспитания на сайте школы.

 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 **МКОУ «Фийская СОШ»**

 **Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курбанов М.М.**

Выписка из приказа №150

по МКОУ «Фийская СОШ»

 от 02.03.2023 г.

 «О разработке рабочей программы воспитания на 2022-2023 уч. год»

В соответствии с положением ФЗ от 29.12.2012 г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации « в редакции Федерального закона от 31.07.2020 «№304-Фз «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» ( по вопросам воспитания обучающихся).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сурхаева А.В. – Зам. дир. по УР:

1.1. Организовать работу МО классных руководителей МКОУ «Фийская СОШ» в разработке рабочей программы воспитания. Основой для разработки программы воспитания взять Примерную программу воспитания.

1.2. При разработке рабочей программы воспитания необходимо учитывать:

 Федеральный проект «Успех каждого ребенка», «Билет в будущее», участие в конкурсах «Молодые профессионалы».

 Календарь образовательных событий , приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

 Всероссийский конкурс «Большая перемена».

2. В период составления и реализации программы воспитания небходимо руководствоваться :

 Информационным письмом Управления Образования Кизилюртовского района;

 Метод. Рекомендациями о Разработке программы воспитания ;

3. Принять участие в семинарах и курсах повышения квалификации , организованных специалистами ДИРО.

4. Специалисту ЭВМ – Магарамова С.М., разместить утвержденную рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2022-2023 уч. год на официальном сайте ОУ в срок до 02.03.2023 г.

 5. Представить информацию по форме об исполнении со ссылками на документы , на размещенные на сайте ОУ в срокдо 02.03.2023 г.

Ответственные: Сурхаева А.В. – Зам. дир. по УР:

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 **МКОУ «Фийская СОШ»**

 **Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курбанов М.М.**

Выписка из приказа № 150 -А

по МКОУ «Фийская СОШ»

 от 02.03.2023 г.

**«Об утверждении рабочей программы воспитания на 2022-2023 уч. год»**

 В целях реализации Федерального закона от 31.07. 2020 года № 304-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся организация воспитательного процесса в МКОУ « Фийская СОШ» на основании решения педсовета от 31 .08.2022 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую программу воспитания МКОУ «Фийская СОШ».

2. Назначить ответственных за реализацию Программы воспитания МКОУ «Фийская СОШ»

 Сурхаеву А.В. – Зам. дир. по УР:, Магарамова С.М. – советника директора.

3. Ознакомить с утвержденными документами всех участников образовательного процесса .

4. Сурхаеву А.В. – Зам. дир. по УР:

 4.1. Обеспечить методическое сопровождение реализации Программы воспитания;

 4.2. Рассмотреть на ШМС классных руководителей рабочие программы воспитания классов;

 4.3. Разместить программу воспитания на сайте школы.

 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 **МКОУ «Фийская СОШ»**

 **Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курбанов М.М.**